



DECIZIE nr.

PROIECT

din octombrie 2026

Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032

În temeiul art.14 alin. (2) lit. p) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, al Legii nr.160/2017 cu privire la biblioteci, cu modificările ulterioare, și în scopul asigurării dezvoltării durabile a Bibliotecii Publice Făgureni, modernizării serviciilor de bibliotecă și sporirii rolului acesteia în comunitate, având în vedere avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se aprobă Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032, conform anexei, parte integrantă din prezenta decizie.
2. Se pune în sarcina directoarei Bibliotecii Publice Făgureni (Radnan Eleonora)
 - a) să asigure realizarea obiectivelor și acțiunilor prevăzute în Strategie și în Planul de acțiuni;
 - b) să monitorizeze periodic nivelul de realizare a acțiunilor și indicatorilor stabiliți;
 - c) să prezinte anual fondatorului informații privind implementarea Strategiei, rezultatele obținute și eventualele dificultăți constatate;
 - d). să propună, după caz, măsuri de ajustare a Planului de acțiuni în funcție de necesitățile comunității, resursele disponibile și modificările cadrului normativ.
3. Biblioteca Publică Făgureni va prezenta anual, în modul și termenul stabilit de fondator, informații privind gradul de realizare a obiectivelor și acțiunilor prevăzute în Strategie.
4. Finanțarea acțiunilor prevăzute în Strategie se va realiza în limita alocațiilor bugetare aprobate anual, precum și din alte surse legal constituite, inclusiv proiecte, granturi, donații, sponsorizări și parteneriate, în condițiile legislației în vigoare.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasare pe pagina web oficială a Bibliotecii Publice Făgureni și Primăriei municipiului Strășeni .
6. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina directoarei Bibliotecii publice Făgureni și Primarului municipiului Strășeni.
7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Strășeni, sediul Central (mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 86), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.
8. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței

Secretară a Consiliului

Svetlana Radu

STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECII
PUBLICE FĂGURENI
pentru perioada 2027–2032

CUPRINS

INTRODUCERE

CAPITOLUL I. ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE

- 1.1. Cadrul general de activitate al Bibliotecii Publice Făgureni
- 1.2. Analiza situației actuale
- 1.3. Colecțiile și resursele informaționale
- 1.4. Serviciile oferite comunității
- 1.5. Resursele umane și dezvoltarea profesională
- 1.6. Infrastructura și baza tehnico-materială
- 1.7. Analiza SWOT

CAPITOLUL II. CADRUL STRATEGIC

- 2.1. Misiunea
- 2.2. Viziunea pentru perioada 2027–2032
- 2.3. Valorile și principiile
- 2.4. Scopul strategic
- 2.5. Obiectivele strategice

CAPITOLUL III. DIRECȚII STRATEGICE ȘI OBIECTIVE

- 3.1. Biblioteca – centru comunitar, informațional și cultural
- 3.2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă
- 3.3. Promovarea imaginii și creșterea vizibilității bibliotecii
- 3.4. Dezvoltarea profesională și consolidarea managementului
- 3.5. Modernizarea spațiilor și dezvoltarea infrastructurii bibliotecii

CAPITOLUL IV. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

- 4.1. Implementarea Strategiei
- 4.2. Monitorizarea
- 4.3. Evaluarea
- 4.4. Responsabilități
- 4.5. Finanțarea

ANEXĂ PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU PERIOADA 2027–2032

INTRODUCERE

Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2031 reprezintă documentul de planificare strategică pe termen mediu, prin care sunt stabilite direcțiile prioritare de dezvoltare a bibliotecii, obiectivele strategice și acțiunile necesare pentru realizarea acestora.

Elaborarea Strategiei este determinată de necesitatea adaptării activității bibliotecii la schimbările sociale, informaționale și tehnologice, precum și la necesitățile în continuă evoluție ale comunității.

Biblioteca Publică Făgureni trebuie să reprezinte un spațiu accesibil, sigur și atractiv pentru lectură, informare, învățare, comunicare, cultură și socializare, oferind membrilor comunității acces liber și egal la resurse informaționale și servicii de bibliotecă.

Strategia urmărește consolidarea rolului Bibliotecii Publice Făgureni ca instituție culturală și comunitară, dezvoltarea serviciilor moderne, creșterea accesului la informație și tehnologii, promovarea lecturii și educației pe tot parcursul vieții, precum și dezvoltarea parteneriatelor locale.

Implementarea Strategiei se va realiza prin Planul de acțiuni pentru perioada 2027–2032 și prin planurile anuale de activitate ale bibliotecii.

Strategia se bazează pe următoarele principii:

- acces liber și egal la informație și servicii;
- nediscriminare și incluziune;
- libertatea de acces la informație și libertatea de exprimare;
- transparență;
- respectarea utilizatorului;
- profesionalism și responsabilitate;
- orientarea activității către necesitățile comunității;
- promovarea lecturii și educației;
- utilizarea tehnologiilor moderne;
- colaborare și parteneriat;
- eficiență și utilizarea responsabilă a resurselor;
- protejarea și valorificarea patrimoniului cultural local.

CAPITOLUL I

ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE

1.1. Cadrul general de activitate al Bibliotecii Publice Făgureni

Biblioteca Publică Făgureni este o instituție publică de cultură care asigură comunității accesul la informație, lectură, cunoaștere și activități culturale și educaționale.

Activitatea bibliotecii este orientată către necesitățile membrilor comunității și urmărește asigurarea unui acces cât mai larg la resurse informaționale și servicii de bibliotecă.

În perioada 2027–2032, Biblioteca Publică Făgureni își propune să consolideze rolul său în comunitate prin diversificarea serviciilor, modernizarea resurselor și spațiilor,

dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului și extinderea colaborării cu instituțiile și organizațiile locale.

1.2. Analiza situației actuale

Analiza activității bibliotecii evidențiază necesitatea adaptării serviciilor la noile cerințe ale utilizatorilor.

Schimbările tehnologice și accesul tot mai larg al populației la informația digitală impun bibliotecii să își diversifice modalitățile de furnizare a informației și să dezvolte servicii care combină resursele tradiționale cu cele digitale.

În același timp, biblioteca trebuie să își păstreze rolul fundamental de promovare a lecturii, culturii și educației, oferind comunității un spațiu pentru comunicare, activități culturale și socializare.

1.3. Colecțiile și resursele informaționale

Colecțiile bibliotecii reprezintă una dintre principalele resurse pentru realizarea misiunii instituției.

În perioada 2027–2032 se va urmări:

- actualizarea și diversificarea colecțiilor;
- completarea fondului de carte cu publicații solicitate de utilizatori;
- identificarea domeniilor insuficient reprezentate;
- promovarea colecțiilor existente;
- conservarea și evidența corespunzătoare a documentelor;
- valorificarea colecțiilor prin expoziții și activități tematice;
- dezvoltarea accesului la resurse informaționale și digitale, în limita posibilităților disponibile.

1.4. Serviciile oferite comunității

Biblioteca va continua să asigure servicii de lectură, informare și acces la resurse informaționale, concomitent cu dezvoltarea unor servicii adaptate necesităților diferitelor categorii de utilizatori.

O atenție deosebită va fi acordată:

- copiilor și adolescenților;
- tinerilor;
- adulților;
- persoanelor în etate;
- persoanelor care necesită sprijin în utilizarea tehnologiilor informaționale;
- persoanelor interesate de activități culturale și educaționale.

Dezvoltarea serviciilor se va realiza în baza necesităților reale ale comunității și a resurselor disponibile.

1.5. Resursele umane și dezvoltarea profesională

Calitatea serviciilor bibliotecii depinde în mod direct de competențele personalului.

În perioada de implementare a Strategiei se va urmări participarea personalului la activități de formare profesională, seminare, instruirii, schimburi de experiență și alte forme de dezvoltare profesională.

Vor fi dezvoltate competențele în domeniul:

- tehnologiilor informaționale;
- comunicării cu utilizatorii;
- promovării serviciilor;
- organizării activităților culturale și educaționale;
- gestionării resurselor informaționale;
- utilizării instrumentelor digitale;
- elaborării și implementării proiectelor.

1.6. Infrastructura și baza tehnico-materială

Pentru asigurarea unor servicii de calitate este necesară menținerea și îmbunătățirea condițiilor materiale ale bibliotecii.

În perioada 2027–2032 se va urmări:

- îmbunătățirea condițiilor din spațiile bibliotecii;
- asigurarea mobilierului adecvat;
- crearea unor zone funcționale pentru lectură, informare și activități;
- dotarea cu echipamente tehnice și tehnologii informaționale;
- asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru utilizatori și personal;
- identificarea surselor de finanțare pentru modernizarea infrastructurii.

1.7. Analiza SWOT

Puncte forte	Puncte slabe
Existența bibliotecii în comunitate	Resurse financiare limitate
Accesul comunității la colecții și servicii	Necesitatea modernizării unor spații și echipamente
Rolul bibliotecii în promovarea lecturii	Colecții care necesită actualizare continuă
Relația directă cu utilizatorii	Număr limitat de servicii digitale
Posibilitatea organizării activităților culturale	Necesitatea dezvoltării continue a competențelor digitale
Oportunități	Riscuri/Amenințări
Programe și proiecte de finanțare	Reducerea interesului pentru lectura tradițională
Dezvoltarea tehnologiilor informaționale	Concurența surselor informaționale online
Parteneriate cu instituții și organizații	Insuficiența resurselor financiare
Implicarea comunității	Uzura echipamentelor și infrastructurii
Dezvoltarea serviciilor moderne	Schimbările demografice și sociale

CAPITOLUL II CADRUL STRATEGIC

2.1. Misiunea

Misiunea Bibliotecii Publice Făgureni este de a asigura accesul liber, egal și nediscriminatoriu al membrilor comunității la informație, cunoaștere, lectură, cultură și educație, prin dezvoltarea colecțiilor, diversificarea serviciilor, utilizarea tehnologiilor moderne și crearea unui spațiu comunitar accesibil și atractiv.

2.2. Viziunea pentru perioada 2027–2032

Până în anul 2032, Biblioteca Publică Făgureni va fi o instituție publică modernă, accesibilă și orientată spre comunitate, care oferă servicii relevante și diversificate, valorifică tehnologiile informaționale, promovează lectura și cultura și contribuie la dezvoltarea educațională și socială a comunității.

2.3. Valorile și principiile

Activitatea bibliotecii se bazează pe:

- accesibilitate;
- egalitate și nediscriminare;
- libertatea accesului la informație;
- respect și comunicare;
- profesionalism;
- responsabilitate;
- transparență;
- incluziune;
- inovare;
- cooperare și parteneriat;
- orientare spre comunitate;
- protejarea patrimoniului cultural.

2.4. Scopul strategic

Scopul Strategiei constă în dezvoltarea și modernizarea Bibliotecii Publice Făgureni ca instituție culturală, informațională și comunitară, capabilă să răspundă necesităților utilizatorilor prin colecții relevante, servicii de calitate, personal competent și infrastructură adecvată.

2.5. Obiectivele strategice

Pentru perioada 2027–2032 se stabilesc următoarele obiective:

1. dezvoltarea și actualizarea colecțiilor bibliotecii;
2. diversificarea și îmbunătățirea serviciilor pentru utilizatori;
3. promovarea lecturii, culturii și educației;
4. creșterea rolului bibliotecii în viața comunității;
5. dezvoltarea parteneriatelor locale;
6. creșterea vizibilității bibliotecii;

7. dezvoltarea profesională continuă a personalului;
8. modernizarea spațiilor și bazei tehnico-materiale;
9. dezvoltarea competențelor și serviciilor digitale;
10. asigurarea unui management eficient și orientat spre rezultate.

CAPITOLUL III

DIRECȚII STRATEGICE ȘI OBIECTIVE

3.1. Biblioteca – centru comunitar, informațional și cultural

Biblioteca va consolida rolul său de centru comunitar prin organizarea de activități culturale, educaționale și informaționale.

Vor fi promovate activități dedicate:

- lecturii;
- literaturii;
- istoriei și tradițiilor locale;
- sărbătorilor și evenimentelor culturale;
- copiilor și tinerilor;
- educației pe tot parcursul vieții;
- comunicării și socializării.

3.2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă

Biblioteca va identifica periodic necesitățile utilizatorilor și va dezvolta servicii adaptate acestora.

Se va urmări:

- dezvoltarea serviciilor de informare;
- acordarea sprijinului în utilizarea tehnologiilor informaționale;
- dezvoltarea competențelor informaționale și digitale;
- organizarea activităților pentru copii și tineri;
- dezvoltarea serviciilor educaționale și culturale;
- utilizarea instrumentelor digitale pentru promovarea serviciilor.

3.3. Promovarea imaginii și creșterea vizibilității bibliotecii

Promovarea activității bibliotecii va constitui o componentă importantă a Strategiei.

Vor fi utilizate:

- materiale informative și promoționale;
- afișe și expoziții;
- pagini și platforme online disponibile;
- informarea directă a comunității;
- parteneriate cu instituții locale;
- evenimente publice.

Biblioteca va promova rezultatele obținute și va încuraja implicarea comunității în activitățile sale.

3.4. Dezvoltarea profesională și consolidarea managementului

Se va urmări dezvoltarea continuă a competențelor personalului și îmbunătățirea proceselor de planificare, organizare, monitorizare și evaluare.

Vor fi elaborate și actualizate, după caz:

- planurile anuale de activitate;
- rapoartele de activitate;
- documentele interne;
- procedurile de lucru;
- instrumentele de monitorizare și evaluare.

3.5. Modernizarea spațiilor și dezvoltarea infrastructurii bibliotecii

Biblioteca va urmări crearea unui mediu atractiv, funcțional și sigur pentru utilizatori și personal.

Prioritățile vor include:

- modernizarea mobilierului;
- amenajarea zonelor de lectură;
- amenajarea spațiilor pentru activități;
- dotarea tehnică;
- dezvoltarea accesului la Internet;
- îmbunătățirea condițiilor de păstrare a colecțiilor;
- identificarea proiectelor și surselor alternative de finanțare.

CAPITOLUL IV

IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

4.1. Implementarea Strategiei

Implementarea Strategiei se va realiza în perioada 2027–2032 prin Planul de acțiuni anexat și prin planurile anuale de activitate ale Bibliotecii Publice Făgureni.

Acțiunile vor fi prioritizate în funcție de necesitățile comunității, impactul acestora și resursele disponibile.

4.2. Monitorizarea

Monitorizarea implementării Strategiei va fi realizată periodic de către conducerea bibliotecii.

Monitorizarea va urmări:

- nivelul de realizare a acțiunilor;
- respectarea termenelor;

- indicatorii de rezultat;
- utilizarea resurselor;
- dificultățile întâmpinate;
- necesitatea unor măsuri corective.

4.3. Evaluarea

Evaluarea implementării Strategiei se va realiza anual și la finalul perioadei de implementare.

Evaluarea va permite stabilirea rezultatelor obținute, identificarea obiectivelor realizate și nerealizate și formularea propunerilor pentru perioada următoare.

4.4. Responsabilități

Responsabilitatea generală pentru implementarea Strategiei revine conducerii Bibliotecii Publice Făgureni.

La realizarea acțiunilor vor participa, după caz, Primăria municipiului Strășeni, instituțiile publice, instituțiile de învățământ, organizațiile neguvernamentale, agenții economici, partenerii comunitari și membrii comunității.

4.5. Finanțarea

Finanțarea activităților prevăzute în Strategie se va realiza în limita mijloacelor financiare aprobate anual în bugetul municipal pentru Biblioteca Publică Făgureni.

Pentru realizarea obiectivelor Strategiei pot fi atrase și alte surse legale de finanțare, inclusiv granturi, proiecte, donații, sponsorizări și contribuții în cadrul parteneriatelor.

Strategia va fi implementată cu respectarea legislației în vigoare și a principiilor eficienței, transparenței și responsabilității în utilizarea resurselor publice.

CONCLUZIE

Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032 reprezintă cadrul de orientare a activității instituției pentru următorii cinci ani.

Realizarea obiectivelor stabilite va contribui la dezvoltarea unei biblioteci moderne, accesibile și relevante pentru comunitate, capabile să ofere servicii de calitate și să răspundă schimbărilor sociale, culturale și tehnologice.

Implementarea cu succes a Strategiei va depinde de colaborarea dintre bibliotecă, autoritatea administrației publice locale, instituțiile și organizațiile din comunitate, parteneri și utilizatorii bibliotecii.

PLANUL DE ACȚIUNI

pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032

Nr.	Acțiunea	Indicator de rezultat	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finanțare
I. Biblioteca – centru comunitar, informațional și cultural						
1.1.	Identificarea periodică a necesităților utilizatorilor	Chestionare/consultări realizate; necesități identificate	Anual	Biblioteca	Comunitatea	Bugetul aprobat
1.2.	Actualizarea și dezvoltarea colecțiilor	Colecții completate și actualizate	Anual	Biblioteca	Primăria	Bugetul municipal; alte surse legale
1.3.	Organizarea activităților de promovare a lecturii	Activități organizate; număr de participanți	Anual	Biblioteca	Instituții educaționale	Buget; parteneriate
1.4.	Organizarea activităților culturale și educaționale	Evenimente organizate	Anual	Biblioteca	Instituții și organizații locale	Buget; sponsorizări; donații
1.5.	Organizarea activităților dedicate copiilor și tinerilor	Activități și participanți	Anual	Biblioteca	Instituții de învățământ	Buget; proiecte

Nr.	Acțiunea	Indicator de rezultat	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finanțare
II. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	1.6. Promovarea istoriei, tradițiilor și valorilor locale	Expoziții și activități tematice	Anual	Biblioteca	Comunitatea; instituții culturale	Buget; parteneriate
	2.1. Evaluarea necesităților privind serviciile noi de bibliotecă	Necesități identificate și analizate	Anual	Biblioteca	Utilizatori	În limita resurselor disponibile
	2.2. Dezvoltarea serviciilor de informare	Servicii îmbunătățite/diversificate	2027–2032	Biblioteca	Parteneri	Buget; proiecte
	2.3. Dezvoltarea competențelor informaționale și digitale ale utilizatorilor	Instruiri/activități realizate	Anual	Biblioteca	Instituții educaționale	Buget; proiecte
	2.4. Asigurarea accesului la Internet și resurse digitale	Acces asigurat/menținut	Permanent	Biblioteca	Primăria	Bugetul municipal
	2.5. Dezvoltarea serviciilor pentru copii și tineri	Servicii/activități realizate	2027–2032	Biblioteca	Școala; grădinița; părinți	Buget; parteneriate

		Nr.	Acțiunea	Indicator de rezultat	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finanțare
III. Promovarea imaginii și creșterea vizibilității bibliotecii								
	3.1.	Elaborarea unui program anual de promovare		Program elaborat și realizat	Anual	Biblioteca	Primăria	Buget
	3.2.	Elaborarea materialelor informative și promoționale		Materiale elaborate/distribuite	Anual	Biblioteca	Parteneri	Buget; sponsorizări
	3.3.	Promovarea activității bibliotecii în mediul online		Informări/publicații periodice	Permanent	Biblioteca	Primăria	Resurse existente
	3.4.	Organizarea acțiunii „Cel mai activ utilizator al anului”		Acțiune organizată anual	Anual	Biblioteca	Comunitatea	Buget; sponsorizări
	3.5.	Dezvoltarea parteneriatelor pentru promovarea bibliotecii		Parteneriate/acțiuni comune	2027–2032	Biblioteca	Instituții și organizații	Fără costuri/alte surse legale
IV. Dezvoltarea profesională și consolidarea managementului								

Nr.	Acțiunea	Indicator de rezultat	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finanțare
4.1.	Participarea personalului la activități de formare profesională	Număr de instruiiri/participări	Anual	Biblioteca	Centre de formare	Buget; proiecte
4.2.	Dezvoltarea competențelor digitale ale personalului	Competențe îmbunătățite	2027–2032	Biblioteca	Parteneri	Buget; proiecte
4.3.	Actualizarea documentelor interne ale bibliotecii	Documente elaborate/actualizate	La necesitate	Biblioteca	Primăria	Resurse existente
4.4.	Organizarea schimburilor de experiență și activităților metodologice	Activități realizate	Anual	Biblioteca		Buget; parteneriate
4.5.	Monitorizarea și raportarea realizării Strategiei	Rapoarte anuale elaborate	Anual	Biblioteca	Primăria	Resurse existente

V. Modernizarea spațiilor și dezvoltarea infrastructurii

5.1.	Evaluarea necesităților de modernizare a spațiilor	Evaluare realizată; priorități stabilite	2027	Biblioteca	Primăria	Resurse existente
------	--	--	------	------------	----------	-------------------

Nr.	Acțiunea	Indicator de rezultat	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finanțare
5.2.	Îmbunătățirea mobilierului și dotărilor	Mobilier/dotări procurate	2027–2032	Primăria; Biblioteca	Parteneri	Buget; proiecte; donații
5.3.	Amenajarea zonelor pentru lectură, informare și recreere	Spații amenajate	2027–2032	Biblioteca	Primăria	Buget; proiecte
5.4.	Îmbunătățirea condițiilor tehnice și funcționale ale bibliotecii	Condiții îmbunătățite	2027–2032	Primăria	Biblioteca	Buget municipal
5.5.	Dotarea cu echipamente și tehnologii informaționale	Echipamente procurate/instalate	2027–2032	Primăria; Biblioteca	Parteneri	Buget; granturi; donații
5.6.	Identificarea și atragerea surselor alternative de finanțare	Proiecte/cereri de finanțare depuse	Anual	Biblioteca; Primăria	Organizații/parteneri	Granturi; proiecte; sponsorizări
5.7.	Evaluarea finală a implementării Strategiei	Raport final elaborat	2032	Biblioteca	Primăria	Resurse existente

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii
Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul de decizie este elaborat de Primăria municipiului Strășeni, în colaborare cu Biblioteca Publică Făgureni.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Necesitatea elaborării Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032 este determinată de necesitatea stabilirii unor direcții clare de dezvoltare a bibliotecii, adaptate la necesitățile actuale ale comunității și la evoluțiile din domeniul informațional, cultural și tehnologic. Strategia constituie un instrument de planificare pe termen mediu, prin care sunt stabilite misiunea, viziunea, obiectivele strategice, direcțiile prioritare de dezvoltare și acțiunile necesare pentru consolidarea rolului Bibliotecii Publice Făgureni în comunitate. Elaborarea documentului este necesară și în contextul necesității de modernizare a serviciilor de bibliotecă, dezvoltare a colecțiilor, îmbunătățire a infrastructurii, dezvoltare profesională a personalului și promovare a bibliotecii ca centru comunitar, informațional și cultural.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul prevede aprobarea: Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032; Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei pentru perioada 2027–2032; responsabilității Bibliotecii Publice Făgureni pentru realizarea acțiunilor prevăzute; monitorizării și evaluării periodice a implementării Strategiei; finanțării acțiunilor în limita alocațiilor bugetare aprobate și a altor surse legal constituite. Scopul proiectului de decizie este aprobarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032 și stabilirea cadrului strategic pentru dezvoltarea instituției în perioada respectivă. Prin implementarea Strategiei se urmărește: dezvoltarea și actualizarea colecțiilor și resurselor informaționale; diversificarea serviciilor oferite comunității; promovarea lecturii, culturii și educației; creșterea accesului la informație și tehnologii moderne; dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului; modernizarea spațiilor și bazei tehnico-materiale; consolidarea parteneriatelor comunitare; creșterea vizibilității și rolului Bibliotecii Publice Făgureni în comunitate.
4. Fundamentarea economico-financiară
Implementarea Strategiei nu presupune aprobarea unor alocații financiare distincte prin prezenta decizie. Acțiunile prevăzute în Planul de acțiuni vor fi realizate în limita alocațiilor aprobate anual în bugetul municipiului Strășeni pentru Biblioteca Publică Făgureni și, după caz, din alte surse legal constituite, inclusiv proiecte, granturi, donații, sponsorizări și parteneriate. Necesitățile financiare concrete vor fi stabilite în procesul de elaborare și aprobare a bugetelor anuale și în funcție de prioritățile stabilite.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Publice Făgureni pentru perioada 2027–2032 se va aplica în concordanță cu cadrul normativ în vigoare în domeniul bibliotecilor, culturii, administrației publice locale și finanțelor publice. Implementarea Strategiei se va realiza prin planurile anuale de activitate ale bibliotecii și prin Planul de acțiuni anexat acesteia. În cazul modificării legislației aplicabile, prevederile Strategiei și ale Planului de acțiuni vor fi aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei a fost avizat de către Primarul mun. Strășeni și secretarul Consiliului municipal. În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2013 privind transparența procesului decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Primăriei www.primariastraseni.md la secțiunea Consultări publice ale proiectelor.
7. Constatările expertizei juridice
În temeiul art.37 alin.(6) al Legii nr.100/2017 a fost supus expertizei juridice de către autor. Structura și conținutul actului administrativ corespund normelor de tehnică legislativă. Proiectul deciziei, se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului municipal pentru examinare și adoptare în ședință.

Directoarea Bibliotecii Publice Făgureni

Radvan Eleonora